

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zatoka” w Braniewie . Tel. 553 070 490

Postępowanie Nr 4/Rb/2023

FORMULARZ PRZETARGOWY

PRZEDMIOT PRZETARGU :

**KONTROLA STANU TECHNICZNEGO INSTALACJI
ELEKTRYCZNEJ I ODGROMOWEJ (POMIARY 5-LETNIE)
BUDYNKÓW MIESZKALNYCH W ZASOBACH ZARZĄDZANYCH PRZEZ
SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ „ZATOKA” W BRANIEWIE.**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zatoka” w Braniewie
ul. Matejki 9
14 – 500 Braniewo
NIP: 582-000-31-06; REGON 000487640
tel. 553 070 490
sekretariat@smzatoka.pl ; www.smzatoka.pl

2. Tryb udzielenia przetargu

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu przetargu

A) Przedmiotem przetargu jest :

Przedmiotem przetargu jest kontrola stanu technicznego instalacji elektrycznej oraz odgromowej na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w zasobach mieszkaniowych zarządzanych przez Spółdzielnię w Braniewie, Fromborku, Tolkmicku.

Określenie przedmiotu przetargu:

1. Przedmiotem przetargu jest:

- 1) Wykonanie okresowego 5-letniego przeglądu budowlanego instalacji elektrycznych na podstawie art. 62 ust. 1 pkt.2 Prawa Budowlanego (Dz.U.2023.682 t.j. z dnia 2023.04.12).
- 2) Wykonanie pomiarów elektrycznych z zakresu ochrony przeciwporażeniowej (ochrona przed dotykiem bezpośrednim, ochrona przed dotykiem pośrednim, badanie urządzeń piorunochronnych) i połączeń wyrównawczych głównych oraz miejscowych na drukach protokołów (w 2 egzemplarzach).

1. Kontrola obejmuje 36 budynków z 1400 mieszkaniami, 7 lokalami użytkowymi oraz 32 pomieszczeniami węzłów ciepłowniczych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu przetargu :

1. Charakterystyka zakresu prac.

1. Kontrola :

- 1.1. kontrola instalacji elektrycznych w lokalach mieszkalnych, użytkowych i pomieszczeniach węzłów ciepłowniczych,
- 1.2. kontrola instalacji elektrycznych oświetlenia administracyjnego (klatka schodowa, strych, piwnice, pomieszczenia wspólne),
- 1.3. kontrola instalacji elektrycznej wewnętrznej linii zasilającej (włz) w klatce schodowej,
- 1.4. kontrola instalacji piorunochronnej obiektu (budynku) zgodnie z wymogami aktualnej normy.

2. Pomiary:

- 2.1. oględziny w zakresie ochrony przed dotykiem bezpośrednim i ochrony przeciwpożar.
- 2.2. pomiary rezystancji izolacji,
- 2.3. badania ciągłości przewodów ochronnych,
- 2.4. badania przed dotykiem pośrednim,

3. Przeglądy:

- 3.1. przegląd instalacji w mieszkaniach, lokalach użytkowych i pomieszczeniach węzłów ciepłowniczych, w tym:
 - 3.1.1. przeglądy tablic elektrycznych w mieszkaniach i lokalach użytkowych
 - 3.1.2. sprawdzenie stanu techn. wkładek topikowych lub wyłączników nadmiarowo-prądowych,
 - 3.1.3. sprawdzenie tablic licznikowych i licznika,
 - 3.1.4. sprawdzenie stanu gniazdek wtyczkowych i wyłączników,
 - 3.1.5. ciągłości przewodów ochronnych, w tym połączeń wyrównawczych,
 - 3.1.6. wykonanie badań oraz sporządzenie protokołów:
 - a) skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączenie zasilania,
 - b) skuteczności środków ochrony przed porażeniem prądem elektrycznym,
 - c) rezystancji izolacji instalacji elektrycznej,
- 3.2. przegląd instalacji na klatkach schodowych, strychach, w piwnicach i pomieszczeniach wspólnych oraz instalacji oświetl. administracyjnego, w tym:
 - 3.2.1. przegląd i ocena sprawności wyłączników, przycisków oraz opraw oświetleniowych,
 - 3.2.2. sprawdzenie stanu techn. wkładek topik. lub wyłączników nadmiarowo-prądowych w tabl. administracyjnych,
 - 3.2.3. wykonanie badań oraz sporządzenie protokołów:
 - a) skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączenie zasilania,
 - b) rezystancji izolacji instalacji elektrycznej.
- 3.3. przegląd instalacji wewnętrznej linii zasilania (wlv) w klatce schodowej, w tym:
 - 3.3.1. sprawdzenie stanu technicznego zabezpieczeń budynku (przegląd, ocena sprawności techn. od strony mechanicznej),
 - 3.3.2. przegląd tablic rozdzielczych piętrowych,
 - 3.3.3. sprawdzenie stanu techn. wkładek topik. lub wyłączników nadmiarowo-prądowych,
 - 3.3.4. sprawdzenie tablic licznikowych i liczników,
 - 3.3.5. sprawdzenie ciągłości przewodów ochronnych, w tym połączeń wyrównawczych,
 - 3.3.6. wykonanie badań i sporządzenie protokołów:
 - a) skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączenie zasilania,
 - b) rezystancji izolacji instalacji elektrycznej,
 - c) sprawdzenie rozdzielnic tablicowych,
- 3.4. przegląd w zakresie instalacji piorunochronnej obiektu, w szczególności:
 - 3.4.1. oględziny instalacji części naziemnej,
 - 3.4.2. sprawdzenie ciągłości połączeń części naziemnej,
 - 3.4.3. pomiar rezystancji uziemienia,
 - 3.4.4. sprawdzenie stanu uziomów i sporządzenie protokołu oporności.

C) Inne warunki wykonania przedmiotów przetargu :

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu okresowych przeglądów pięcio-letnich celem sprawdzenia stanu technicznego i przydatności do użytkowania instalacji elektrycznych i piorunochronnych w budynkach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zatoka” w Braniewie (zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 6 do umowy) zgodnie z wymogami art. 62 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2023.682 z dnia 2023.04.12).
2. Osoba przeprowadzająca kontrolę okresową powinna przed jej rozpoczęciem zapoznać się z protokołami z poprzednich kontroli, zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczących usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeniem elementów instalacji.
3. Wraz z protokołami z wykonanych kontroli Wykonawca przedłoży:
 - Kserokopie stosownych uprawnień osób realizujących przedmiot przetargu, tj.: świadectwo

Ro. T. u. f.

kwalifikacyjne typu D (dozoru) jednej osoby, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych oraz świadectwo kwalifikacyjne typu E (eksploatacji) lub D (dozoru) drugiej osoby, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych, wymagane przy prowadzeniu prac kontrolno-pomiarowych, objętych przedmiotem przetargu.

- Kserokopie aktualnych świadectw wzorcowania mierników wielkości elektrycznych użytych podczas dokonywania pomiarów, wydanych przez jednostkę upoważnioną przez Główny Urząd Miar (GUM).

4. Protokoły kontroli w lokalach mieszkalnych wraz z wynikami pomiarów należy przedłożyć do podpisu dla użytkownika lokalu oraz 1 egz. pozostawić dla użytkownika lokalu, a 2-gi egzemplarz przekazać zbiorczo dla Zamawiającego.

5. Wykonawca robót zobowiązany jest do sporządzenia zbiorczego zestawienia usterek stwierdzonych przy kontroli budynku z podziałem na lokale mieszkalne, użytkowe, części wspólne, pomieszczenia węzłów ciepłowniczych zgodnie z załącznikiem nr 9.

6. W przypadku nieobecności użytkownika lokalu, który podlega badaniu, należy podać daty i godziny co najmniej 3 kolejnych wizyt. Pożyczony jest również podpis sąsiada w celu potwierdzenia nieobecności danego użytkownika lokalu.

7. Informacje o braku dostępu do lokali należy przekazywać w formie pisemnego wykazu do Działu Technicznego Spółdzielni.

8. Wytyczne organizacyjno-techniczne Zamawiającego dotyczące kontroli są zawarte w Załączniku nr 7.

Wzór protokołu kontroli okresowej instalacji elektrycznej (przeгляд 5-letni) zgodny z wymogami aktualnych norm i przepisów, należy uzgodnić przed przystąpieniem do pomiarów elektrycznych z Zamawiającym.

4. Opis części przetargu, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne zadania występujące w ogłoszonym przetargu.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania przetargu

Pożyczony termin zakończenia prac – 15.12.2023r.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1) O przetarg mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- Wykonali w latach 2018 do 2022 przynajmniej 3 usługi wielkością i specyfiką zbliżone do przedmiotu przetargu, potwierdzone referencjami z określeniem ilości i wartości robót.
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przetargu.
- Posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania przetargu.
- Dysponują osobami zdolnymi do wykonania przetargu.

- e) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przetargu.
- f) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie przetargu.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 8 niniejszym Formularzu Przetargowym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

2) Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków może skutkować wykluczeniem wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą.

3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
--

1) Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku),
- b) Jednoznacznie podane ceny brutto wykonania badań poszczególnych elementów zgodnie z ofertą.
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- d) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wg zał. Nr 2 do FORMULARZ PRZETARGOWY).
- e) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – (wg zał. Nr 2 do FORMULARZ PRZETARGOWY).
- f) Oświadczenie (wg zał. Nr 5 FORMULARZ PRZETARGOWY) oraz dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać przetarg, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- g) Potencjał wykonawczy oferenta (wg zał. Nr 7 do FORMULARZ PRZETARGOWY).
- h) Wykaz zamówień zrealizowanych z ostatnich 5 lat (wg załącznika nr 3 do FORMULARZ PRZETARGOWY) wraz z referencjami.
- i) Oświadczenie o akceptacji warunków załączonego do FORMULARZ PRZETARGOWY projektu umowy wraz z podpisanym projektem (wg zał. Nr 4 FORMULARZ PRZETARGOWY) zawarte w załączniku Nr 4a.
- j) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z zakresem robót i stanu technicznego przedmiotu umowy na podstawie szczegółowych oględzin miejsca realizacji zadania i uwzględnił w wycenie wszelkie prace niezbędne do wykonania zadania zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami. Jeżeli zakres prac przedstawionych przez Zamawiającego w przedmiarach nie odpowiada rzeczywistości stanowi, Wykonawca uwzględni w swojej wycenie zakres niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy (wg zał. Nr 4b do FORMULARZ PRZETARGOWY).
- k) 1 przykładowy protokół kontroli wraz z załącznikami zaproponowany przez Wykonawcę.

Red u.

Dokumenty (zaświadczenia, jeżeli takie wystąpią) mogą być przedstawione w formie

- 1) oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 2) *Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) może spowodować wykluczenie wykonawcy z postępowania.*
- 3) *Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu niniejszym są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli: wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.*

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 t.j. z dnia 2022.06.09) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. *Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.*

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga:

- Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
- Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania przetargu, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z Formularzem Przetargowym, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zatoka” w Braniewie ul. Matejki 9. Zapytania mogą być składane na adres e-mail: sekretariat@smzatoka.pl Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego lub przesłane na e-mail zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- 3) Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali Formularz Przetargowy bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania z jednoczesnym umieszczeniem odpowiedzi na stronie Inwestora www.smzatoka.pl w zakładce „Aktualności”.
- 4) W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Formularz Przetargowy.

- 6) Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono Formularz Przetargowy.
- 7) W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.
- 8) O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się w sprawie przetargu z wykonawcami są;

1. Pan Kamil Rant - kontakt tel. 695-199-987

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰ do 14⁰⁰

11. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium:

* Wadium wynosi 2 000,00 zł

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

01. pieniądzu;

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Spółdzielni:

25 8313 0009 0030 0315 2000 0010

12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi : 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 2) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 3) Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w sposób następujący:
 - koperta zewnętrzna nieprzejrzysta, nieopisana, nieopieczętowana, zaklejona oznaczona „Przetarg Nr 4/Rb/2023: Kontrola stanu technicznego instalacji elektrycznych ”
 - koperta wewnętrzna zawierająca dokumenty przetargowe ma być opieczętowana oraz podpisana.
- 4) Koperty zawierające ofertę powinny być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

- 5) Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.
- 6) Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane i parafowane.
- 7) Oferta powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 8) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 9) Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg. takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZAMIANA” (pozostałe oznakowanie wg ust. 3).
- 10) Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 12) Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 13) *W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki oraz jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.*

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie Spółdzielni w Braniewie ul. Matejki 9 **do dnia 25.09.2023r. do godz.10⁰⁰**
- 2) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 25.09.2023r. o godz. 10³⁰** w siedzibie zamawiającego pok. Świetlica Spółdzielni Mieszkaniowej „ZATOKA” w Braniewie ul. Matejki 9.
- 5) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

15. Opis sposobu obliczania ceny oferty

15.1 Cena oferty stanowić będzie wartość umowną wykonania kontroli:

- za 1 kompletny punkt pomiarowy (lokal mieszkalny, użytkowy, węzeł ciepłowniczy) x ilość skontrolowanych punktów, +
- za 1 klatkę schodową x 146 klatek schodowych,
- oferent przedstawi również kwotę za 1 złącze instalacji odgromowych, których badania zostaną rozliczone po wykonaniu badań i przedstawieniu liczby złączy na danym budynku.

15.2 W cenie należy uwzględnić całkowity koszt realizacji przetargu na podstawie opisu przedmiotu przetargu, wizji lokalnej.

15.3 Cena musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi wraz z kosztami dojazdu, ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej.

15.4 Rozliczenie usług odbywać się będzie w PLN.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

* cena ofertowa - 100 %, z czego 70% stanowią pomiary elektryczne, a 30% pomiary instalacji odgromowej, z zastrzeżeniem, że Oferent bez referencji może zostać odrzucony z postępowania, jako niewiarygodny.

2) Oferty będą oceniane w odniesieniu do **najkorzystniejszych** warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie przedstawionego kryterium.

3) Oferty będą oceniane w przypadku złożenia na całość przetargu.

4) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

5) Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętych kryteriów przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

6) *Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:*

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wg kryterium ceny:

Pomiary elektryczne (kompletne punkty pomiarowe i klatki schodowe)

$$w_c = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 70 \%$$

Instalacja odgromowa:

$$w_c = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 30 \%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

6) Zamawiający udzieli przetargu całościowego wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Formularzu Przetargowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru oraz zasady z Pkt.3.

7) Zamawiający może unieważnić postępowanie przetargowe w przypadku gdy po otwarciu ofert najkorzystniejsza z ofert przekracza cenowo kwotę planowaną na wykonanie zamówienia w postępowaniu Nr 4/Rb/2023.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1) Zamawiający powiadomi na stronie www.smzatoka.pl o wynikach postępowania oraz pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie przetargu na ich wniosek.

2) Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

Uwaga: Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie przetargu, nie przedstawi zamawiającemu ww. dokumentów lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający może żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie przetargu, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie przetargu na takich warunkach

* Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do Formularza Przetargowego który należy bezwzględnie parafować oraz podpisać.

* Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

20. Załączniki do Formularza Przetargowego

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – oświadczenia US, ZUS,
- nr 3 – wykaz zamówień zrealizowanych z ostatnich 5-ciu lat,
- nr 4 – wzór umowy (należy podpisać),
- nr 4a – oświadczenie akceptacja umowy,
- nr 4b – oświadczenie o zapoznaniu z zakresem robót,
- nr 5 – oświadczenie uprawnienia,
- nr 6 – wykaz budynków mieszkalnych podlegających kontroli,
- nr 7 – potencjał wykonawczy,
- nr 8 – wytyczne organizacyjno-techniczne Zamawiającego,
- nr 9 – lista z wykazem usterek i nieobecności.

Wykonał:
Braniewo, 11.09.2023r.
Kamil Rant

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA PREZESA PREZES ZARZĄDU
Rant *u.*
Kamil Rant Michał Lango

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Zatoka” w Braniewie
ul. Matejki 9, 14-500 Braniewo
☎ 553 070 490
REGON 000487640 NIP 582-000-31-06